



แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....

แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
จันทร์		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
อังคาร		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
พุธ		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
พฤหัสบดี		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
ศุกร์		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	

ลงชื่อ.....

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(นายเอกชัย แสงงาม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางอัญชลี เลขนอก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....

แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
จันทร์		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
อังคาร		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
พุธ		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
พฤหัสบดี		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
ศุกร์		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	

ลงชื่อ.....

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(นายเอกชัย แสงงาม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางอัญชลี เลขนอก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....

แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
จันทร์		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
อังคาร		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
พุธ		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
พฤหัสบดี		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	
กิจกรรมหน้าเสาธง		ลงชื่อ.....	
ศุกร์		ลงชื่อ.....	
...../...../.....ชั่วโมง		(.....)	

ลงชื่อ.....

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(นายเอกชัย แสงงาม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางอัญชลี เลขนอก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....

แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียด	ผู้ควบคุม	หมายเหตุ
กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือสังคม		ลงชื่อ.....	
ครั้งที่ 1		ลงชื่อ.....	
		(.....)	
กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือสังคม		ลงชื่อ.....	
ครั้งที่ 2		ลงชื่อ.....	
		(.....)	
กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือสังคม		ลงชื่อ.....	
ครั้งที่ 3		ลงชื่อ.....	
		(.....)	
กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือสังคม		ลงชื่อ.....	
ครั้งที่ 4		ลงชื่อ.....	
		(.....)	
กิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือสังคม		ลงชื่อ.....	
ครั้งที่ 5		ลงชื่อ.....	
		(.....)	

ลงชื่อ.....

ครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(นายเอกชัย แสงงาม)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

.....

(นางอัญชลิ เลขนอก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา



แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....
แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

รูปภาพประกอบผลการดำเนินงาน



แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....
แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

รูปภาพประกอบผลการดำเนินงาน



**แบบบันทึกการปฏิบัติงานซ่อมกิจกรรม
วิทยาลัยเทคนิคสารภี**

ชื่อ - นามสกุล..... รหัสนักศึกษา.....
แผนกวิชา..... ระดับชั้น/ชั้นปี.....

รูปภาพประกอบผลการดำเนินงาน