

แบบคำร้องขอหนังสือรับรองเงินเดือน

วิทยาลัยเทคนิคสารภี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ/ครูอัตราจ้าง/ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ตำแหน่ง.....
มีความประสงค์ขอให้ทางวิทยาลัยฯออกหนังสือรับรองเงินเดือน/ ค่าจ้างค่าตอบแทน ประจำเดือน
(ระบุเหตุผล)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และจะไม่นำหนังสือรับรองที่
วิทยาลัยฯ ออกไปใช้ในทางมิชอบ หรืออาจนำมาซึ่งความเสียหายแก่ชื่อเสียงของวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ.....ผู้ขอ
(.....)

ความเห็นของหัวหน้างานการเงิน

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ

ลงชื่อ.....หัวหน้างานการเงิน

(นางมณีนันดา วรรณประทีป)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ

ลงชื่อ.....

(นางอัญชลี เลขนอก)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความเห็นของผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสารภี

☐ เห็นชอบ ☐ ไม่เห็นชอบ เพราะ

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสารภี

(นายนิพนธ์ หยังกิจ)