



คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน
(ฉบับปรับปรุงปี 2568)
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์
สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



สารบัญเนื้อหา

	หน้า
1. การเข้าใช้งานระบบ.....	1
2. หน้าจอหลักของระบบ.....	2
3. เมนูระบบงานทะเบียน.....	3
3.1. เมื่อนักเรียนนักศึกษา (ปกติ).....	4
3.2. เมื่อกำหนดรอบสำเร็จการศึกษา.....	6
3.1.1. เพิ่มข้อมูลรอบสำเร็จการศึกษา.....	6
3.1.2. ค้นหาและตรวจสอบ.....	7
3.3. เมื่อนักเรียนตามกลุ่มเรียน.....	8
3.4. เมื่อดูตรวจสอบ/อนุมัติสำเร็จการศึกษา.....	10
3.5. เมื่อดูพิมพ์บัตรลงทะเบียน.....	12
3.5.1. เพิ่มบัตรลงทะเบียน/ใบแจ้งหนี้.....	12
3.6. เมื่อนักเรียนนักศึกษาพักการเรียน.....	15
3.7. เมื่อดูรายวิชาที่ไม่ผ่านทั้งหมด.....	17
3.8. เมื่อดูตรวจสอบนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ.....	20
3.9. เมื่อดูใบประกาศนียบัตร (ปวช.67/ปวส.67).....	22
3.10. เมื่อดูพิมพ์ รบ.1 (ปวช.67 /ปวส.67).....	25

1. การเข้าใช้งานระบบ

การเข้าสู่ระบบบริหารสถานศึกษา ศร. 02 ออนไลน์ เป็นขั้นตอนแรกสำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษาในการเข้าใช้งานระบบ เพื่อดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบงานทะเบียน โดยระบบกำหนดให้เจ้าหน้าที่ต้องเข้าสู่ระบบผ่านเว็บไซต์ที่กำหนด และเลือกกลุ่มผู้ใช้งานให้ถูกต้องตามสิทธิ์การใช้งาน ทั้งนี้ ระบบสามารถใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์มาตรฐานที่รองรับบนระบบปฏิบัติการต่าง ๆ ได้แก่ ระบบปฏิบัติการ Windows, macOS, iOS และ Android โดยแนะนำให้ใช้งานผ่านเว็บเบราว์เซอร์ Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox หรือ Safari เพื่อให้การแสดงผลและการทำงานของระบบเป็นไปอย่างถูกต้อง โดยสามารถดำเนินการได้ดังนี้

- 1) เข้าสู่ระบบบริหารสถานศึกษา ศร. 02 ออนไลน์ โดยเข้าผ่าน URL : <https://std2018.vec.go.th>
- 2) คลิกที่เมนู กลุ่มสิทธิ์บุคลากร/เจ้าหน้าที่



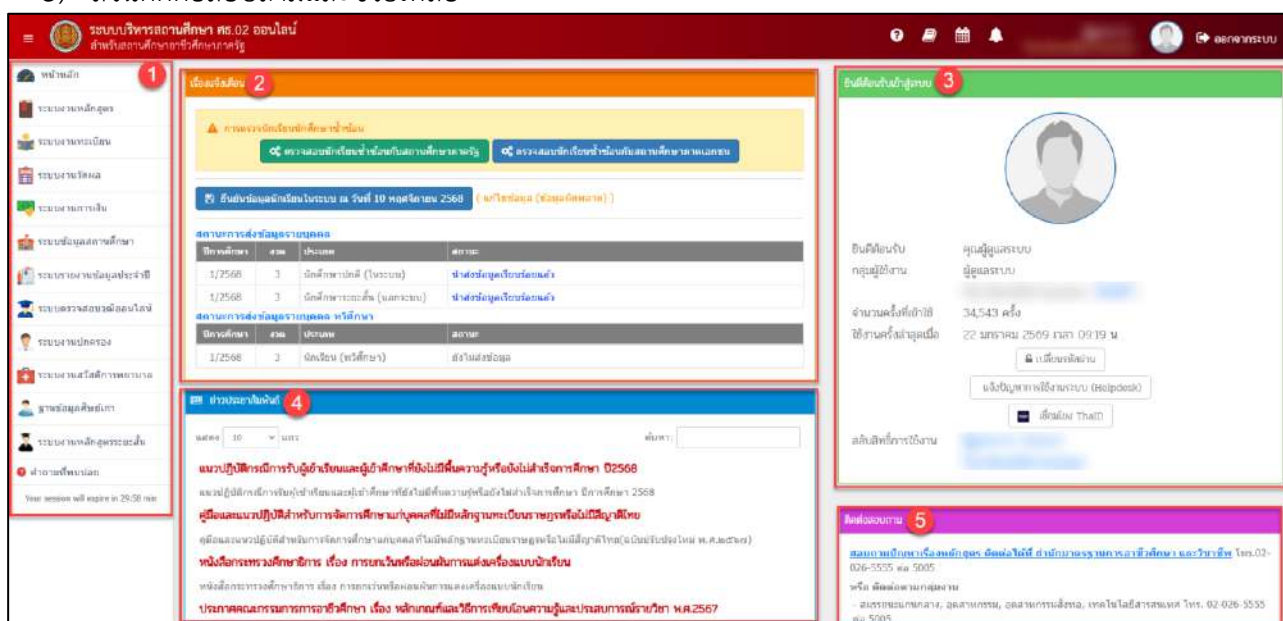
- 3) ระบุ ผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน
- 4) คลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบ
- 5) สามารถเข้าสู่ระบบด้วยระบบ ThaiID ได้โดยคลิกที่ปุ่ม เข้าสู่ระบบด้วย ThaiID



2. หน้าจอหลักของระบบ

เมื่อเจ้าหน้าที่สถานศึกษาเข้าสู่ระบบบริหารสถานศึกษา ศร. 02 ออนไลน์ เรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดง หน้าจอหลัก (Dashboard) เพื่อสรุปภาพรวมการใช้งานระบบและสถานะข้อมูลที่สำคัญ โดยหน้าจอหลักประกอบด้วยเมนูและข้อมูลสำคัญดังนี้

- 1) แถบเมนูระบบ (Main Menu)
- 2) ส่วนแจ้งเตือนและสถานะข้อมูล
- 3) ส่วนข้อมูลผู้ใช้งาน (User Profile)
- 4) ส่วนข่าวประชาสัมพันธ์
- 5) ส่วนติดต่อสอบถามและช่วยเหลือ



3. เมนูระบบงานทะเบียน

บริการระบบงานทะเบียน เป็นบริการที่ให้เจ้าหน้าที่สถานศึกษาใช้ในการดำเนินงานด้านทะเบียนนักเรียนนักศึกษา การจัดทำเอกสารทางการศึกษา การตรวจสอบผลการเรียน การลงทะเบียน การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตลอดจนการออกรายงานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ระบบบริหารงานศึกษา K5.02 ออนไลน์
สำหรับโรงเรียนศึกษาระดับมัธยมศึกษา

- หน้าหลัก
- ระบบงานหลักสูตร
- ระบบงานทะเบียน
- ระบบงานรับสมัคร
- ระบบงานการเก็บเงิน
- ระบบประมวลผลเอกสารเรียน
- ระบบรายงานข้อมูลนักเรียน
- ระบบตรวจสอบข้อมูลนักเรียน
- ระบบงานประกันคุณภาพ
- ระบบงานสวัสดิการทางวิชาการ
- รายงานข้อมูลพิเศษ
- ระบบงานหลักสูตรระยะสั้น
- สถานการณ์พิเศษ

Your session will expire in 26:37 min

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน

[ดาวน์โหลดคู่มือระบบงานทะเบียน ฉบับปรับปรุงใหม่ ปี 2568](#)
[ดาวน์โหลดคู่มือการเชื่อมโยงความจำเป็นและระบบการณ ฉบับปรับปรุงใหม่ ปี 2568](#)

สิ่งพื้นฐาน

กลุ่มเรียน (ปกติ)	กลุ่มเรียน (ระยะสั้น/นอกกระบวน)	สถานศึกษาเดิม / โรงเรียนเก่า	เลือกรับเรียน
สำเนา GPA	กำหนดสอบสำเร็จการศึกษา	โฉนดย้าย	โฉนดผู้ดูแลสิทธิ์การใช้งาน (ในระบบ)

บันทึกประวัติข้อมูล

บันทึกเรียนนักศึกษา (ปกติ)	บันทึกเรียนนักศึกษา (ระยะสั้น/นอกกระบวน)	ลงทะเบียนตามกลุ่มเรียน	ลงทะเบียน/เพิ่ม/ลบรายชื่อคน
ลงทะเบียน/เพิ่ม/ลบรายชื่อคน (ผู้เข้าเรียน)	ตรวจสอบ/อนุมัติสำเร็จการศึกษา	บันทึกการเรียน (ระยะสั้น/นอกกระบวน)	พิมพ์บัตรลงเรียน
พิมพ์บัตรลงเรียน (พิมพ์แบบ)	แผนการเรียน	กำหนดวิธีสอนนักศึกษานักเรียน	นำส่งเอกสาร
ลงทะเบียนเรียนโดยความรู้และประสบการณ์	พิมพ์บัตรลงเรียนแบบเรียนโดยความรู้และประสบการณ์		

ตรวจสอบข้อมูล

ตรวจสอบข้อมูลการศึกษา	ประวัติการลงทะเบียนสำเร็จการศึกษา	สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	รายชื่อผู้สำเร็จการศึกษามากกว่าสามงาน
นำเข้าผลการเรียนการศึกษา	รายงานผลการเรียนทางการเรียน	ข้อมูลการสำเร็จการศึกษาตาม	บันทึกเรียนนักศึกษาตรวจสอบข้อมูลการสำเร็จการศึกษาล่าสุด...
แก้ไขข้อมูลประจำตัวนักเรียน	ตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียน	ตรวจสอบข้อมูลจากระบบ Linkage Center II	ตรวจสอบข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

รายงานข้อมูล

สถานภาพการศึกษาของนักศึกษาเรียนรายบุคคล	รายชื่อเด็กเรียนนักศึกษา	เด็กเรียนนักศึกษาที่จบแล้ว/ลาออก	นักเรียนนักศึกษาพักการเรียน
รายชื่อเด็กเรียนนักศึกษาแล้ว	ผลการเรียนของผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น	รายวิชาที่ผ่านเกณฑ์	ตรวจสอบเด็กเรียนนักศึกษาแล้วว่าจบ
รายชื่อเด็กเรียนนักศึกษาที่ยังไม่จบ	รายงานเด็กเรียนนักศึกษาที่ยังไม่จบเรียน	รายงานการประเมินประสิทธิผลของนักเรียน	แบบสรุปจำนวนหน่วยในการลงทะเบียน
แบบรายงานการออกวุฒิบัตรตามฐานวิชาชีพ			

เอกสารแนบไฟล์

ใบรับรองสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา	ใบรับรองสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา(ปวช.62)	ใบแจ้งรักษาสุขภาพนักเรียนนักศึกษา	ใบแจ้งขอรับสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา
ใบแจ้งขอรับสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา	ใบประกาศนียบัตร	เอกสารที่เกี่ยวข้องกับเด็กเรียนนักศึกษา	เอกสารที่เกี่ยวข้องกับเด็กเรียนนักศึกษา
หนังสือแจ้งผู้ปกครองโรงเรียน	ใบแทนใบประกาศนียบัตร	ผลการเรียนของผู้เรียน	รายชื่อเด็กเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
พิมพ์ รน.1/รน.1 (ปวช.45 ปวช.46)	พิมพ์ รน.1 (ปวช.1 ปวช.45) /ปวช.57	ใบรายงานผลการเรียนทางการเรียน ระดับ ปวช.	ใบรายงานผลการเรียนทางการเรียน ระดับ ปวส.
ใบรายงานผลการเรียนทางการเรียน (ปวช.3/รน.2)	ใบประกาศนียบัตร(ปวช. ปวส.)	แบบรายงานผลการเรียนทางการเรียน	ใบประกาศนียบัตร(ปวช. 62)
พิมพ์ รน.1 ปวช.62	พิมพ์ รน.1 ปวช.63	รายงานการประเมินประสิทธิผลผู้สำเร็จการศึกษา	ใบรับรองคุณวุฒิ
ใบรับรองผลการเรียน	วุฒิบัตรตามฐานวิชาชีพ	ใบรับรองผลการเรียน(Pre-Ved.)	ใบประกาศนียบัตรเกี่ยวกับความรู้
ใบประกาศนียบัตรตามความรู้วิชาชีพ	รายงานการศึกษา (ระยะสั้น/นอกกระบวน)	รายงานการศึกษาตามกลุ่ม (ระยะสั้น/นอกกระบวน)	เอกสารแสดงผลการเรียนเฉลี่ย

เอกสารแนบไฟล์เพิ่มเติม 2567

ใบรับรองสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา(ปวช.67 /ปวช.67)	ใบแจ้งรักษาสุขภาพนักเรียนนักศึกษา (ปวช.67 /ปวช.67)	ใบแจ้งขอรับสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา (ปวช.67 /ปวช.67)	ใบแจ้งขอรับสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา (ปวช.67 /ปวช.67)
ใบประกาศนียบัตร (ปวช.67 /ปวช.67)	ใบประกาศนียบัตร (ปวช.67 /ปวช.67)	พิมพ์ รน.1 (ปวช.67 /ปวช.67)	วุฒิบัตรตามฐานวิชาชีพ (ปวช.67 /ปวช.67)
พิมพ์ รน.2 (ปวช.67 /ปวช.67)	ใบแทนใบประกาศนียบัตร (ปวช.67 /ปวช.67)	ใบแทนใบประกาศนียบัตร (ปวช.67 /ปวช.67)	แบบรายงานการออกวุฒิบัตรตามฐานวิชาชีพ (ปวช.67 /ปวช.67)

แนบไฟล์นักเรียน

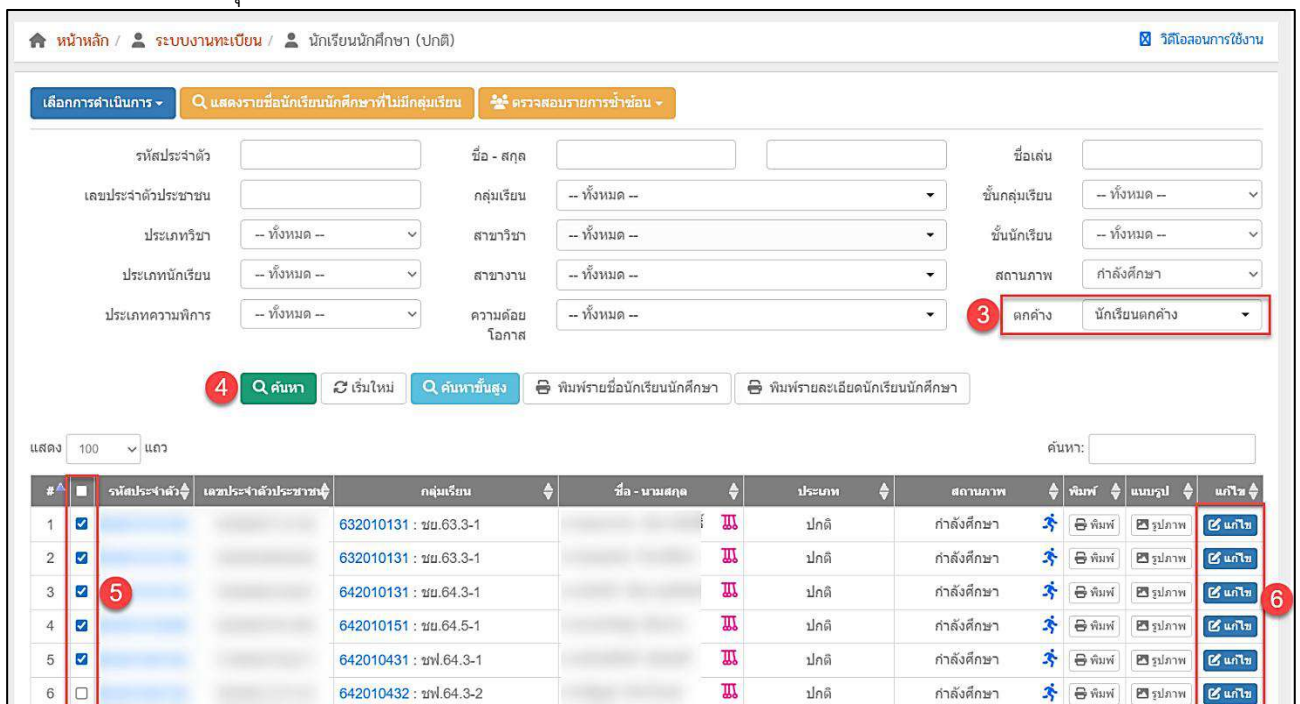
ใบรับรองสภาพการเป็นเด็กเรียนนักศึกษา (ปวช.67 /ปวช.67)	ใบแจ้งรักษาสุขภาพนักเรียน	ใบประกาศนียบัตรนักเรียน	ใบแสดงผลการเรียนตามความรู้วิชาชีพ (ปวช.67)
ใบแสดงผลการเรียนตามความรู้วิชาชีพ (ปวช.67)			

3.1. เมื่อนักเรียนนักศึกษา (ปกติ)

การตรวจสอบและปรับสถานะของนักเรียนนักศึกษาตกค้าง จะดำเนินการภายใต้เมื่อนักเรียนนักศึกษา (ปกติ) ซึ่งเมื่อนักเรียนใช้สำหรับตรวจสอบรายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่มีสถานะตกค้างในระบบ และสามารถดำเนินการปรับปรุงสถานะให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง สามารถดำเนินการได้โดยคลิกที่ปุ่ม 1) เมื่อนระบบงานทะเบียน > 2) เมื่อนักเรียนนักศึกษา (ปกติ)



- 3) ระบุที่ช่องค้นหา ตกค้าง ให้เลือก นักเรียนตกค้าง
- 4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา
- 5) เลือกนักเรียนนักศึกษาที่ต้องการ
- 6) คลิกที่ปุ่มแก้ไข



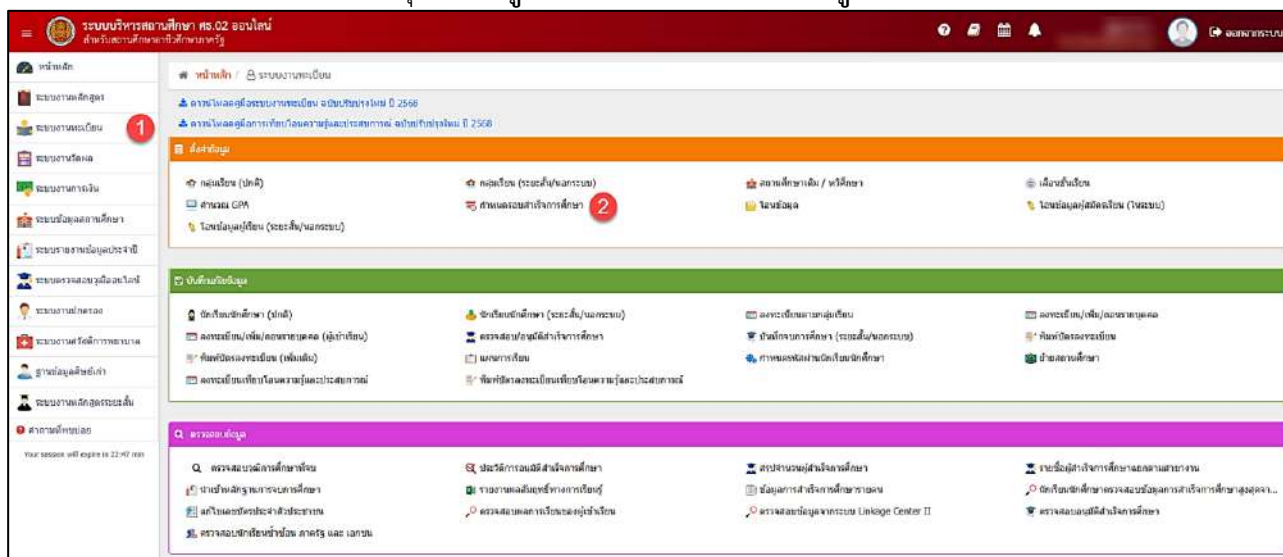


7) คลิกที่ปุ่ม ☒ กรณีที่ต้องการระบุว่านักเรียนนักศึกษาที่เลือกมีสถานะเป็นนักเรียนนักศึกษาตกค้าง

รายละเอียดนักเรียนนักศึกษา							
รหัสประจำตัว *	เลขที่ใบ ร.บ.	กลุ่มเรียน *	กลุ่มแม่	ระดับชั้น *			
2563	1	632010601 : ๒๒.3/1	-	ปวช.3			
ปีเข้าเรียน *	เทอมเข้าเรียน *	วันเข้าเรียน *	ชื่อสถานศึกษาที่ระบุตัวศึกษา				
2563	1	01/07/2563	เลือกสถานศึกษาที่ต้องการ				
สถานบันเรียน *	ภาคเรียน	วันที่ออกจากระบบศึกษา	หมายเหตุ				
กำลังศึกษา			เป็นสถานศึกษาเดิม เป็นสถานศึกษาใหม่				
สถานประกอบการ	นิติบุคคลหรือเจ้าของกิจการ	จำนวนผู้เรียน	คะแนนเฉลี่ย	คะแนนสอบ	คะแนนใบประกาศ	วันที่ได้ประกาศนียบัตร	
-		104	2.03			01/03/2566	
รูปแบบการศึกษา	รูปแบบโรงเรียน	ประเภทวิชา	สาขาวิชา				
วิชาชีพ	ปวช.	อุตสาหกรรม	ช่างอุตสาหกรรม				
สาขาวิชา	กลึง		☒ นักเรียนนักศึกษาตกค้าง 7				

3.2. เมนูกำหนดรอบสำเร็จการศึกษา

กำหนดรอบสำเร็จการศึกษา ใช้สำหรับบริหารจัดการและกำหนดช่วงเวลาการสำเร็จการศึกษาของนักเรียน นักศึกษาในแต่ละรอบหรือแต่ละภาคเรียน โดยผู้ใช้งานสามารถกำหนดรายละเอียดของรอบสำเร็จการศึกษา เช่น ปี การศึกษา ภาคเรียน รอบสำเร็จการศึกษา วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุดของรอบได้ตามระเบียบที่สถานศึกษากำหนด โดยสามารถดำเนินการได้โดยคลิกที่ปุ่ม 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูกำหนดรอบสำเร็จการศึกษา



3.1.1 เพิ่มข้อมูลรอบสำเร็จการศึกษา

1) คลิกที่ปุ่ม เพิ่มข้อมูลรอบสำเร็จการศึกษา

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน / กำหนดรอบสำเร็จการศึกษา

1) **เพิ่มข้อมูลรอบสำเร็จการศึกษา**

ปีการศึกษา: สถานะรอบ:

ลำดับ	ปีการศึกษา	วันที่สำเร็จการศึกษา	ระดับการศึกษา	วันที่สำเร็จการศึกษา	สถานะรอบ	หมายเหตุ	
1	2/2568	31 มี.ค. 2569	ปวช.	จบไม่พร้อมรุ่น	ประกาศใช้แล้ว		☒ แก้ไข ☐ ลบข้อมูล
2	2/2568	6 มี.ค. 2569	ปวส.	จบไม่พร้อมรุ่น	ประกาศใช้แล้ว		☒ แก้ไข ☐ ลบข้อมูล
3	2/2568	20 ก.พ. 2569	ปวส.	จบพร้อมรุ่น	ประกาศใช้แล้ว		☒ แก้ไข ☐ ลบข้อมูล
4	2/2568	19 ก.พ. 2569	ปวช.	จบพร้อมรุ่น	ประกาศใช้แล้ว	พร้อมรุ่น	☒ แก้ไข ☐ ลบข้อมูล
5	S/2567	28 ก.พ. 2569	ปวช.	จบภาคฤดูร้อน	ประกาศใช้แล้ว		☒ แก้ไข ☐ ลบข้อมูล

คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

- 2) ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน
- 3) คลิกที่ปุ่ม บันทึก

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน / กำหนดรอบสำเร็จการศึกษา

ย้อนกลับ

ภาคเรียน * -- เลือกข้อมูล --

วันที่อนุมัติเรียนการศึกษา: *

2 รุบที่สำเร็จการศึกษา * -- เลือกข้อมูล --

ระดับการศึกษา * -- เลือกข้อมูล --

หมายเหตุ

3 บันทึก เริ่มใหม่

3.1.2 ค้นหาและตรวจสอบ

- 1) ระบุ ปีการศึกษา และ สถานะรอบ
- 2) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน / กำหนดรอบสำเร็จการศึกษา

เพิ่มข้อมูลรอบสำเร็จการศึกษา

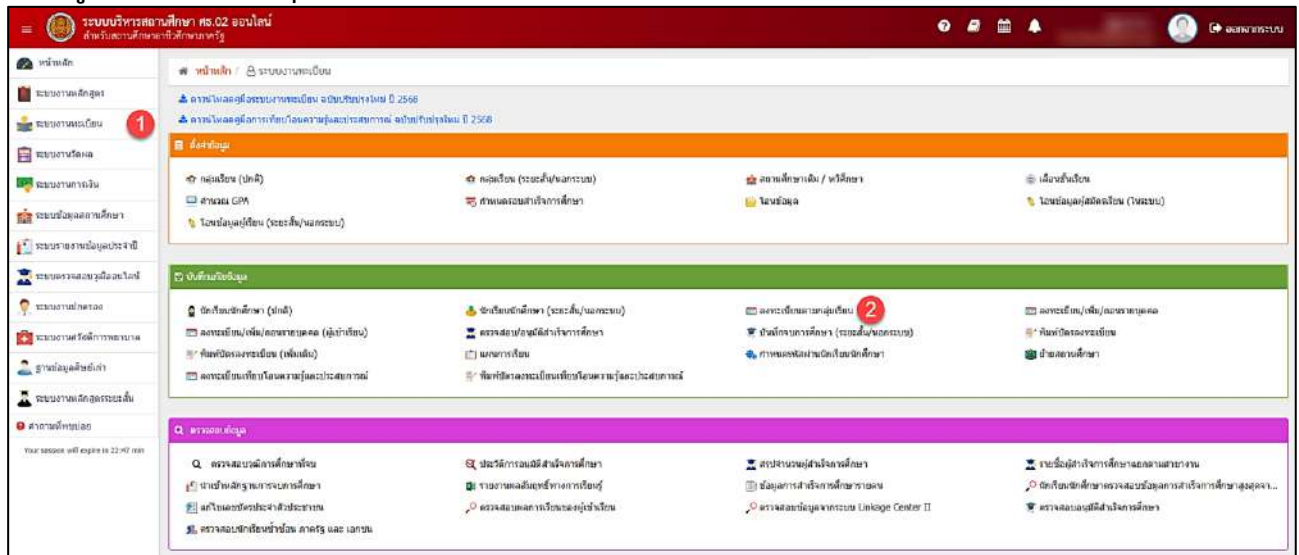
1 ปีการศึกษา -- ทั้งหมด -- สถานะรอบ -- ทั้งหมด --

2 ค้นหา เริ่มใหม่

ลำดับ	ปีการศึกษา	วันที่สำเร็จการศึกษา	ระดับการศึกษา	วันที่สำเร็จการศึกษา	สถานะรอบ	หมายเหตุ	
1	2/2568	31 มี.ค. 2569	ปวช.	จบไม่พร้อมรุ่น	ประกาศไม่แล้ว		ดู ลบข้อมูล
2	2/2568	6 มี.ค. 2569	ปวส.	จบไม่พร้อมรุ่น	ประกาศไม่แล้ว		ดู ลบข้อมูล
3	2/2568	20 ก.พ. 2569	ปวส.	จบพร้อมรุ่น	ประกาศไม่แล้ว		ดู ลบข้อมูล
4	2/2568	19 ก.พ. 2569	ปวช.	จบพร้อมรุ่น	ประกาศไม่แล้ว	พร้อมรุ่น	ดู ลบข้อมูล
5	S/2567	28 ก.พ. 2569	ปวช.	จบภาคฤดูร้อน	ประกาศไม่แล้ว		ดู ลบข้อมูล

3.3. เมนูลงทะเบียนตามกลุ่มเรียน

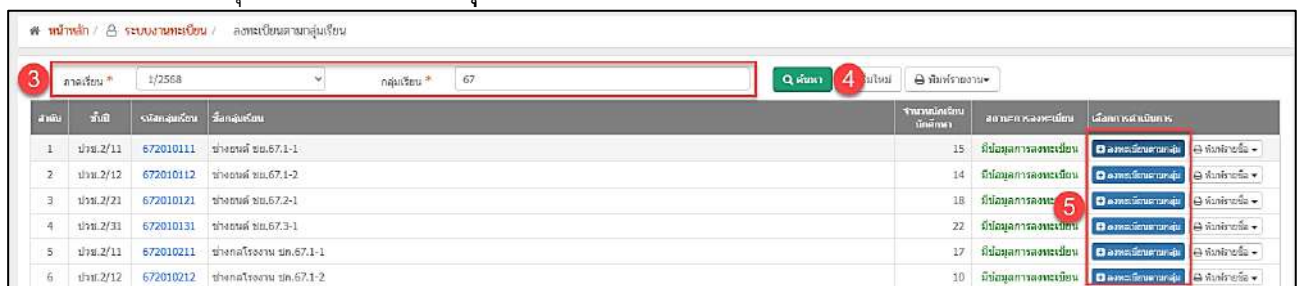
เมนูลงทะเบียนตามกลุ่มเรียนใช้สำหรับลงทะเบียนรายวิชาให้นักเรียนนักศึกษาตามกลุ่มเรียนที่กำหนด โดยสามารถเลือกภาคเรียน กลุ่มเรียน ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน และเลือกรายวิชาที่เปิดสอน เพื่อยืนยันหรือยกเลิก การลงทะเบียนของทั้งกลุ่มได้ในครั้งเดียว สามารถดำเนินการได้โดยคลิกที่ปุ่ม 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูลงทะเบียนตามกลุ่มเรียน



3) ระบุ ภาคเรียน และ กลุ่มเรียน

4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา

5) คลิกที่ปุ่ม ลงทะเบียนตามกลุ่ม



ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.	ส.พ.บ.
1	บวช.2/11	672010111	ช่างยนต์ ชย.67.1-1	15	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	15	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	15	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา
2	บวช.2/12	672010112	ช่างยนต์ ชย.67.1-2	14	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	14	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	14	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา
3	บวช.2/21	672010121	ช่างยนต์ ชย.67.2-1	18	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	18	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	18	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา
4	บวช.2/31	672010131	ช่างยนต์ ชย.67.3-1	22	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	22	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	22	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา
5	บวช.2/11	672010211	ช่างกลโรงงาน ชย.67.1-1	17	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	17	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	17	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา
6	บวช.2/12	672010212	ช่างกลโรงงาน ชย.67.1-2	10	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	10	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา	10	ฝึกประสบการณ์สหกิจศึกษา

คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

- 6) คลิกเลือกนักเรียนนักศึกษา
- 7) คลิกเลือกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียน
- 8) คลิกที่ปุ่ม ยืนยันการลงทะเบียนตามรายวิชาที่เลือก

ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์
สถานะ : สถานศึกษา / สถานศึกษา / สถานศึกษา

การลงทะเบียน : 1/2068
กลุ่มเรียน : 6/2010112 / ชม.07.3-2

5. ยืนยันการลงทะเบียนรายวิชาที่เลือก 6. ยืนยันการลงทะเบียนรายวิชาที่เลือก

รายชื่อนักเรียนที่ลงทะเบียน

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์
☐	1	67201010001 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	2	67201010002 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	3	67201010003 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	4	67201010004 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	5	67201010005 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	6	67201010006 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	7	67201010007 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	8	67201010008 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	9	67201010009 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	10	67201010010 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	11	67201010011 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0
☐	12	67201010012 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0

รายชื่อนักเรียนที่ลงทะเบียน แผน A

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์
☐	1	67201010023 นางสาวกัญญา ชื่นชม	A 0

รายชื่อนักเรียนที่ลงทะเบียน แผน B

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	ผลสัมฤทธิ์
☐	1	67201010024 นางสาวกัญญา ชื่นชม	0

รายวิชาที่ลงทะเบียน

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา	หน่วยกิต	ผลสัมฤทธิ์
☐	1	20101-2013 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2567	3(1-6-3)	ลงทะเบียน
☐	2	20101-2012 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2567	2(1-3-2)	ลงทะเบียน
☐	3	20101-2011 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2567	0(0-2-0)	ลงทะเบียน
☐	4	20101-2010 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2567	2(1-6-3)	ลงทะเบียน
☐	5	20101-1005 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2567	3(2-2-3)	ลงทะเบียน
☐	6	20101-2022 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	2567	2(1-3-2)	ลงทะเบียน

รายวิชาที่ลงทะเบียน แผน A

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา	หน่วยกิต	ผลสัมฤทธิ์
☐	1	20101-1102 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	(A) 2567	1(0-2-1)	ลงทะเบียน
☐	2	20101-1206 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	(A) 2567	1(0-2-1)	ลงทะเบียน
☐	3	20101-2014 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	(A) 2567	2(2-0-2)	ลงทะเบียน

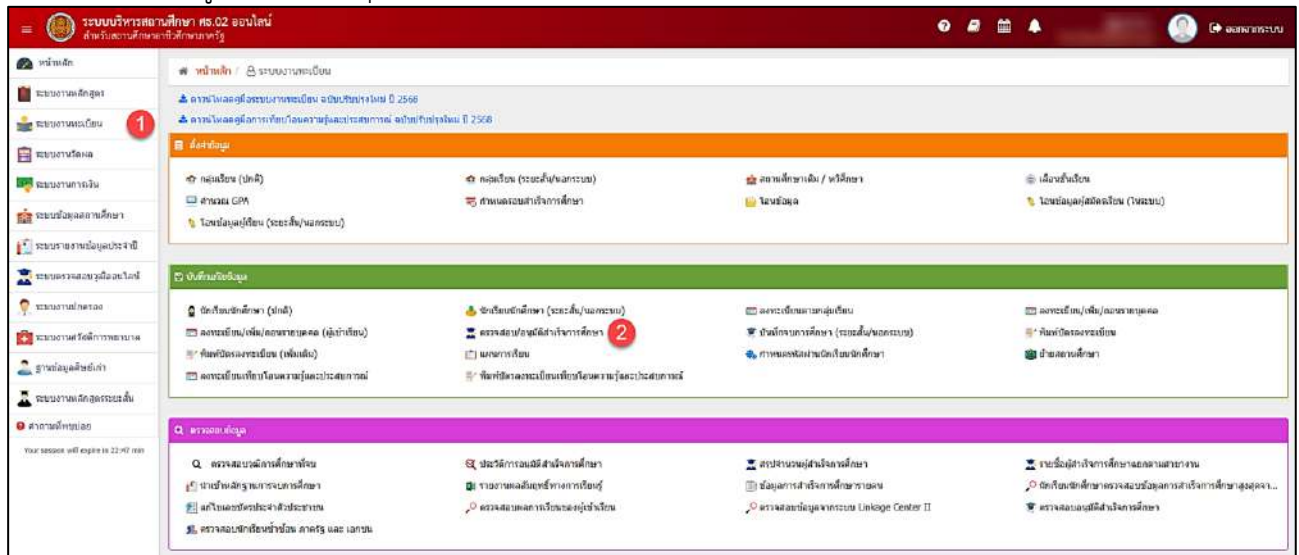
รายวิชาที่ลงทะเบียน แผน B

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ปีการศึกษา	หน่วยกิต	ผลสัมฤทธิ์
☐	1	20101-1201 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	(B) 2567	2(1-2-2)	ลงทะเบียน
☐	2	20101-1204 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	(B) 2567	1(1-0-1)	ลงทะเบียน

คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

3.4. เมนูตรวจสอบ/อนุมัติสำเร็จการศึกษา

เป็นเมนูใช้สำหรับค้นหา ตรวจสอบ และอนุมัติสถานะการสำเร็จการศึกษาของนักเรียนนักศึกษา โดยสามารถค้นหาจากรหัสประจำตัวและสถานภาพ แสดงรายการผู้ขอสำเร็จการศึกษา พร้อมรองรับการพิมพ์รายงาน ประวัติการอนุมัติและประวัติการบันทึกตามสิทธิ์การใช้งาน สามารถดำเนินการได้โดยคลิกที่ปุ่ม 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูตรวจสอบ/อนุมัติสำเร็จการศึกษา



3) ระบุ รหัสประจำตัว และ สถานภาพ

4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา

5) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์รายงาน

6) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์ประวัติการอนุมัติ

7) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์ประวัติการบันทึก และยกเลิกอนุมัติจบ





คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

ตัวอย่าง พิมพ์ประวัติการอนุมัติ

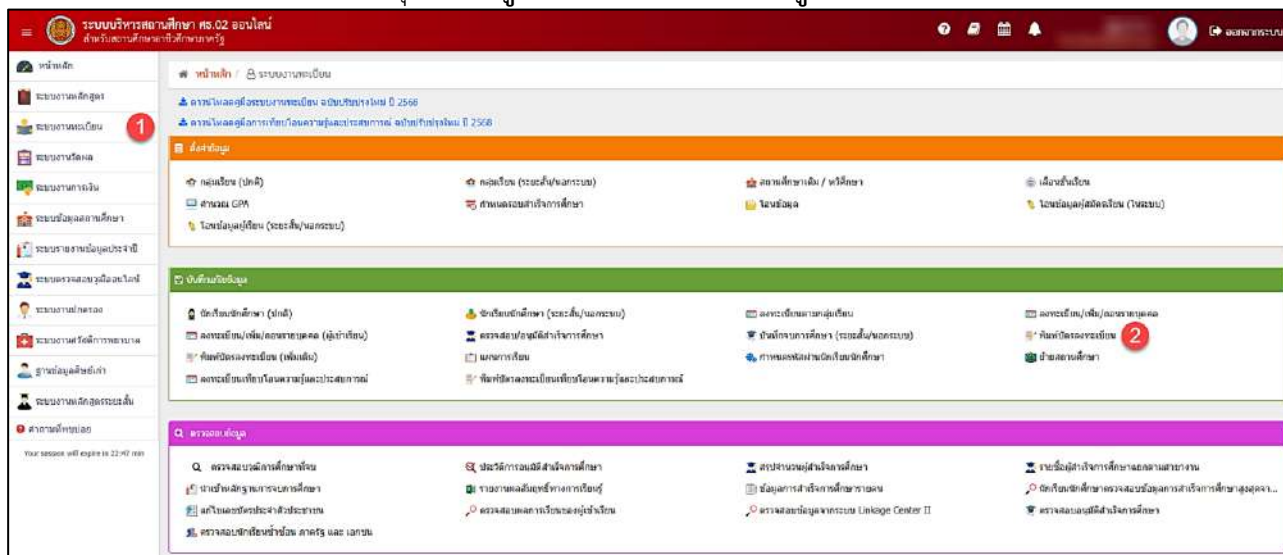
ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	กลุ่มแผน	รหัสกลุ่มเรียน	สถานภาพ	วันที่จบ	สถานะจบ
1		สมชาย ใจดี		298988	สำเร็จการศึกษา	31 มี.ค. 48	

ตัวอย่าง พิมพ์ประวัติการบันทึก และยกเลิกอนุมัติจบ

ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	กลุ่มแผน	รหัสกลุ่มเรียน	สถานภาพ	วันที่จบ	สถานะจบ
1		สมชาย ใจดี		298988	สำเร็จการศึกษา	31 มี.ค. 48	

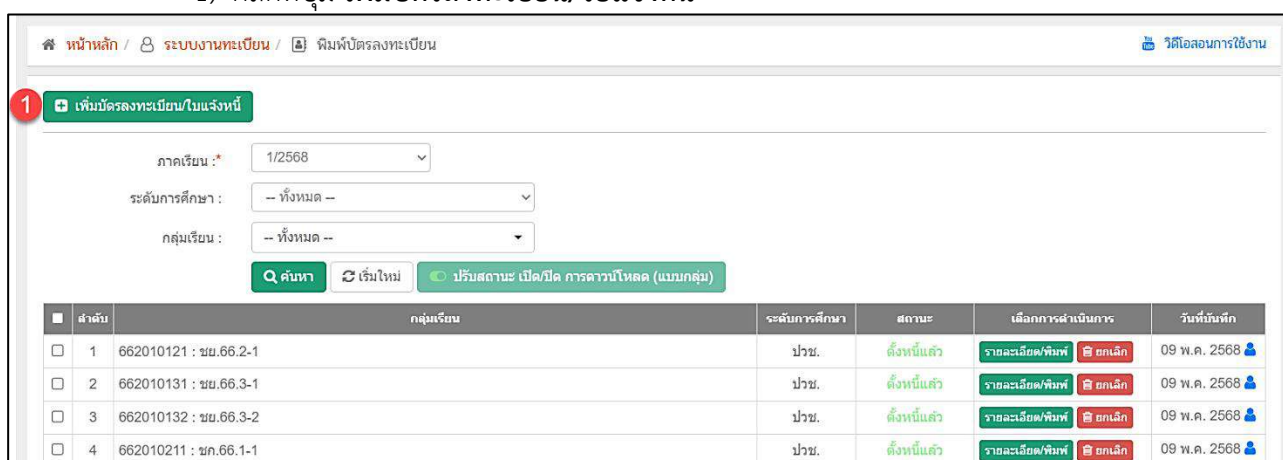
3.5. เมนูพิมพ์บัตรลงทะเบียน

เป็นเมนูที่ใช้สำหรับเลือกภาคเรียนและกลุ่มเรียน ตรวจสอบรายวิชาและค่าธรรมเนียมที่ลงทะเบียน กำหนดช่วงวันที่ลงทะเบียน เลือกรายชื่อนักเรียนนักศึกษา และพิมพ์บัตรลงทะเบียนหรือใบแจ้งหนี้เป็นรายบุคคลหรือทั้งกลุ่มได้ สามารถดำเนินการได้โดยคลิกที่ปุ่ม 1) เมนูระบบงานทะเบียน > เมนูพิมพ์บัตรลงทะเบียน



3.5.1. พิมพ์บัตรลงทะเบียน/ใบแจ้งหนี้

1) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์บัตรลงทะเบียน/ใบแจ้งหนี้

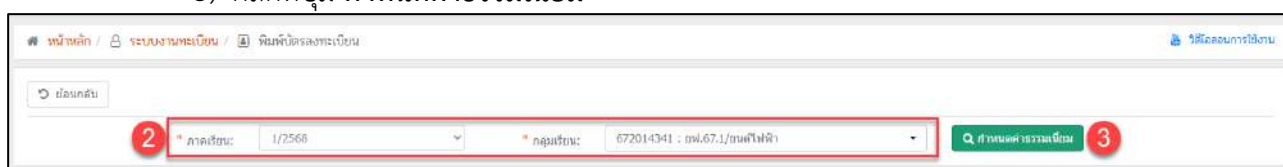


The screenshot shows the 'พิมพ์บัตรลงทะเบียน/ใบแจ้งหนี้' (Print Registration Card/Invoice) form. It includes dropdown menus for 'ภาคเรียน' (Semester) and 'กลุ่มเรียน' (Class Group). Below these are buttons for 'ค้นหา' (Search), 'เริ่มใหม่' (Reset), and 'ปรับสถานะ เปิดปิด การดาวน์โหลด (แบบกลุ่ม)' (Adjust Status Open/Close Download (Group Type)). A table displays the results of the search, showing columns for 'ลำดับ' (Sequence), 'กลุ่มเรียน' (Class Group), 'ระดับการศึกษา' (Education Level), 'สถานะ' (Status), 'ผลการดำเนินการ' (Action Result), and 'วันที่บันทึก' (Record Date).

ลำดับ	กลุ่มเรียน	ระดับการศึกษา	สถานะ	ผลการดำเนินการ	วันที่บันทึก
1	662010121 : ชย.66.2-1	ปวช.	ตั้งหนี้แล้ว	รายละเอียด/พิมพ์ ยกเลิก	09 พ.ค. 2568
2	662010131 : ชย.66.3-1	ปวช.	ตั้งหนี้แล้ว	รายละเอียด/พิมพ์ ยกเลิก	09 พ.ค. 2568
3	662010132 : ชย.66.3-2	ปวช.	ตั้งหนี้แล้ว	รายละเอียด/พิมพ์ ยกเลิก	09 พ.ค. 2568
4	662010211 : ชก.66.1-1	ปวช.	ตั้งหนี้แล้ว	รายละเอียด/พิมพ์ ยกเลิก	09 พ.ค. 2568

2) ระบุ ภาคเรียน และ กลุ่มเรียน

3) คลิกที่ปุ่ม กำหนดค่าธรรมเนียม



The screenshot shows the 'พิมพ์บัตรลงทะเบียน/ใบแจ้งหนี้' (Print Registration Card/Invoice) form. It includes dropdown menus for 'ภาคเรียน' (Semester) and 'กลุ่มเรียน' (Class Group). Below these are buttons for 'ค้นหา' (Search), 'เริ่มใหม่' (Reset), and 'ปรับสถานะ เปิดปิด การดาวน์โหลด (แบบกลุ่ม)' (Adjust Status Open/Close Download (Group Type)). A table displays the results of the search, showing columns for 'ลำดับ' (Sequence), 'กลุ่มเรียน' (Class Group), 'ระดับการศึกษา' (Education Level), 'สถานะ' (Status), 'ผลการดำเนินการ' (Action Result), and 'วันที่บันทึก' (Record Date).



4) ระบุจำนวนเงิน

5) คลิกที่ปุ่ม ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน / พิมพ์ใบลงทะเบียน

ย้อนกลับ

1. กำหนดจำนวนเงิน 2. ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน 3. พิมพ์ใบลงทะเบียน/ใบชำระเงิน

จำนวนเงิน

กลุ่มเรียน: 672014341

ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน

รายการลงทะเบียน

รายการลงทะเบียน	จำนวนเงิน
ค่าตรวจหาสารเสพติด	80.0
ค่าตรวจสุขภาพ	150.0
ค่าประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุ	270.0
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต นอกเหนือจากที่รัฐจัดให้	250.0
ค่ากิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิต	250.0

6) ระบุ วันที่ชำระเงิน

7) คลิกที่ปุ่ม บันทึก

8) เลือกนักเรียนนักศึกษา

9) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์ใบแจ้งหนี้เพื่อชำระเงิน

10) คลิกที่ปุ่ม ปรับสถานะเปิด/ปิดการดาวน์โหลด (นักศึกษา) ในกรณีที่อนุญาตให้นักเรียน นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้เพื่อชำระเงินได้

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน / พิมพ์ใบลงทะเบียน

ย้อนกลับ

1. กำหนดจำนวนเงิน 2. ตรวจสอบรายวิชาที่ลงทะเบียน 3. พิมพ์ใบลงทะเบียน/ใบชำระเงิน

ภาคเรียน: 1/2568

กลุ่มเรียน: 672014341 : 67.1/แผนศึกษา

6

วันที่รับชำระเงิน: 15/10/2567 ถึง: 20/10/2567

บันทึก

8

สถานะการเป็นนักศึกษา	ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	เลขที่ใบแจ้งหนี้	จำนวนเงิน	พิมพ์
☒	1			67262016101010422	1,000	
☐	2			67262016101010425	1,000	
☐	3			67262016101010428	1,000	
☐	4			67262016101010429	1,000	
☐	5			67262016101010430	1,000	
☐	6			67262016101010431	1,000	
☐	7			67262016101010432	1,000	
☐	8			67262016101010433	1,000	
☐	9			67262016101010434	1,000	
☐	10			67262016101010435	1,000	
☐	11			67262016101010436	1,000	
☐	12			67262016101010437	1,000	
☐	13			67262016101010438	1,000	
☐	14			67262016101010439	1,000	
☐	15			67262016101010441	1,000	

9

พิมพ์ใบแจ้งหนี้เพื่อชำระเงิน

ปรับสถานะเปิด/ปิดการดาวน์โหลด (นักศึกษา)

10

3.6. เมนูนักเรียนนักศึกษาพักการเรียน

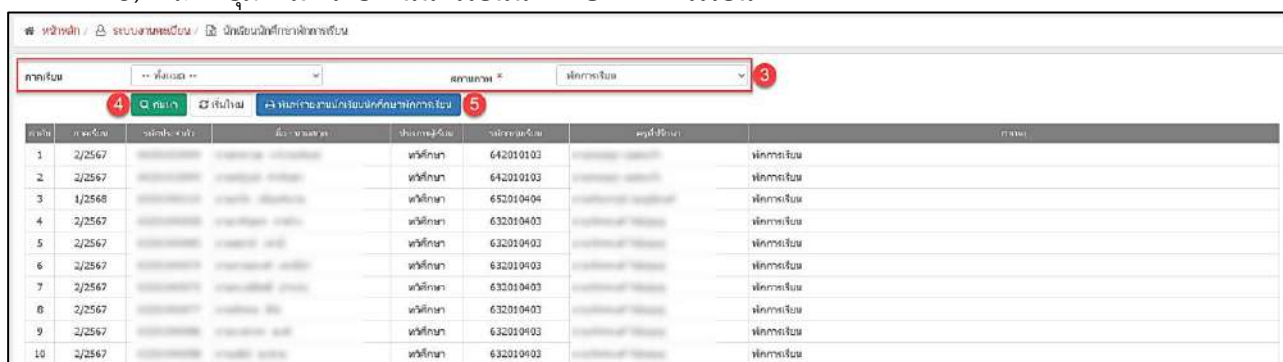
เมนูนักเรียนนักศึกษาพักการเรียน ใช้สำหรับตรวจสอบและแสดงข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่มีสถานภาพพักการเรียนตามภาคเรียนที่กำหนด เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถติดตามสถานะและจัดทำรายงานข้อมูลนักเรียนนักศึกษาที่พักการเรียน สามารถดำเนินการได้โดย 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูนักเรียนนักศึกษาพักการเรียน



3) ระบุ ภาคเรียน และ สถานภาพ

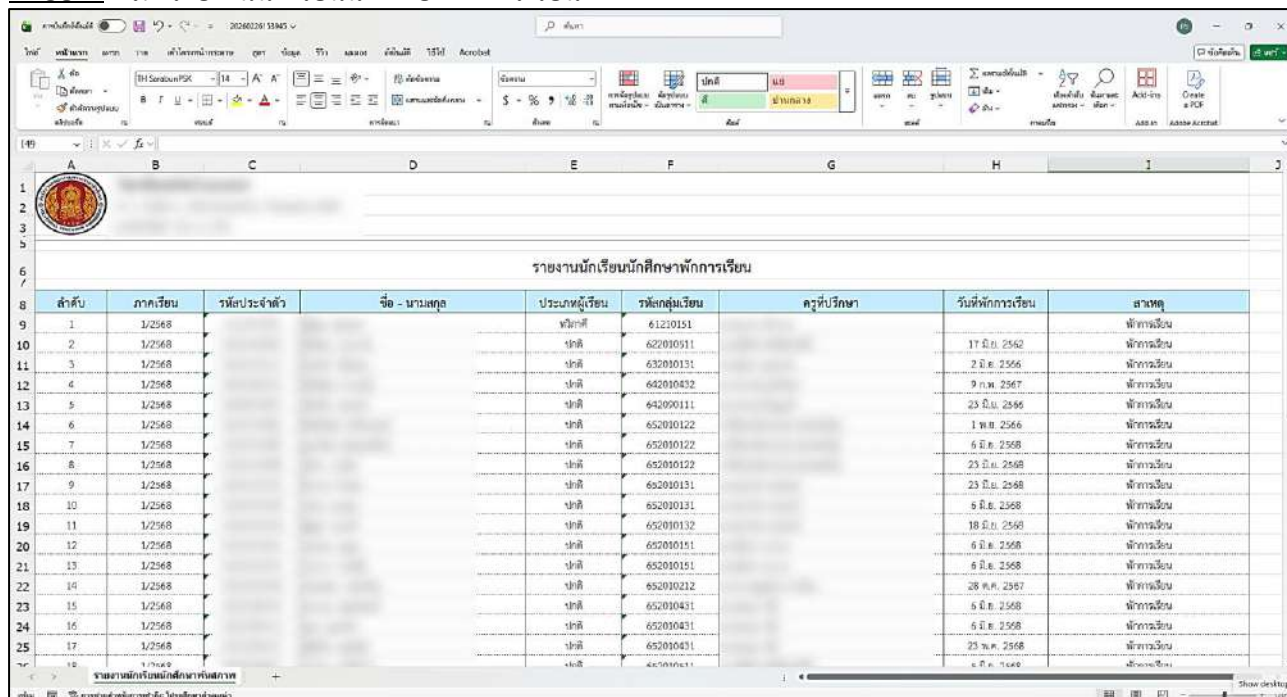
4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา

5) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์รายงานนักเรียนนักศึกษาพักการเรียน



คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

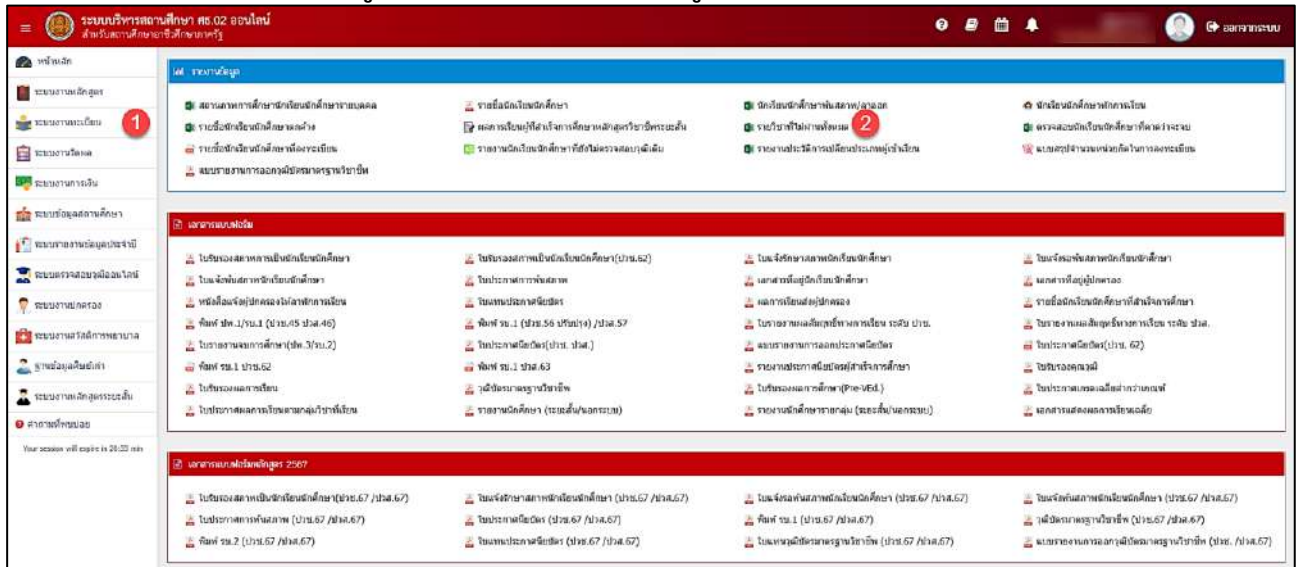
ตัวอย่าง พิมพ์รายงานนักเรียนนักศึกษาพักการเรียน



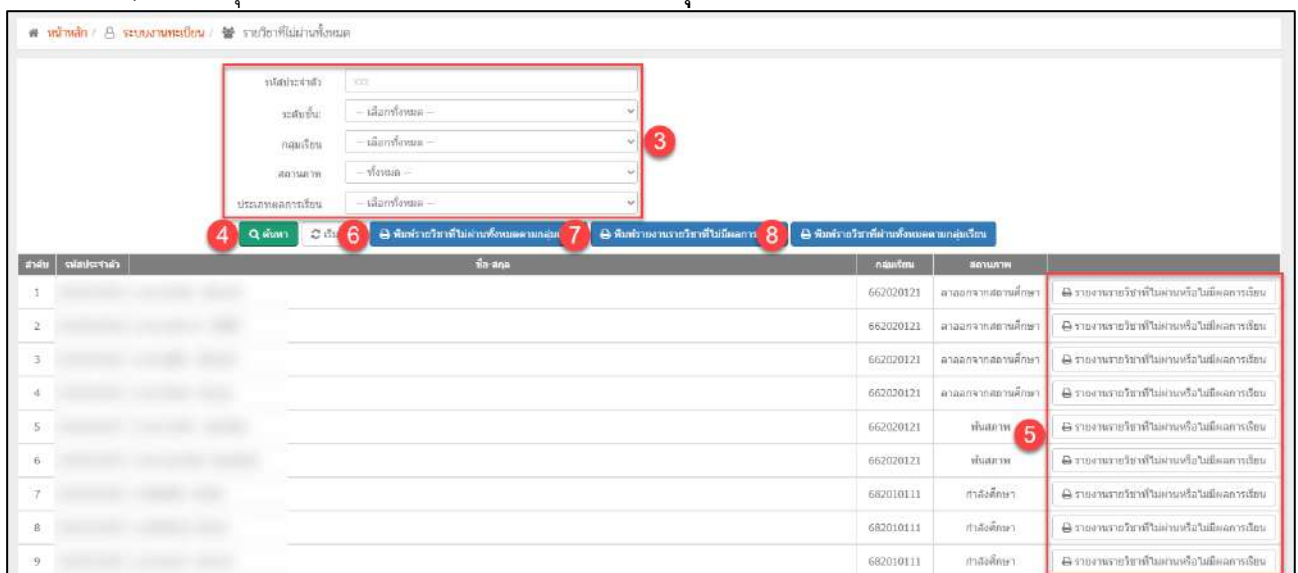
ลำดับ	ภาคเรียน	รหัสประจำตัว	ชื่อ - นามสกุล	ประเภทผู้เรียน	รหัสกลุ่มเรียน	ครูที่ปรึกษา	วันที่พักการเรียน	สาเหตุ
1	1/2568			พหุวิชา	61210151			พักการเรียน
2	1/2568			ปกติ	622010911		17 มิ.ย. 2562	พักการเรียน
3	1/2568			ปกติ	632010131		2 มิ.ย. 2566	พักการเรียน
4	1/2568			ปกติ	642010432		9 ก.พ. 2567	พักการเรียน
5	1/2568			ปกติ	642010111		23 มิ.ย. 2566	พักการเรียน
6	1/2568			ปกติ	652010122		1 พ.ย. 2566	พักการเรียน
7	1/2568			ปกติ	652010122		6 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
8	1/2568			ปกติ	652010122		23 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
9	1/2568			ปกติ	652010131		23 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
10	1/2568			ปกติ	652010131		5 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
11	1/2568			ปกติ	652010132		18 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
12	1/2568			ปกติ	652010151		6 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
13	1/2568			ปกติ	652010151		6 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
14	1/2568			ปกติ	652010212		28 ก.ค. 2567	พักการเรียน
15	1/2568			ปกติ	652010431		5 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
16	1/2568			ปกติ	652010431		5 มิ.ย. 2568	พักการเรียน
17	1/2568			ปกติ	652010431		23 มิ.ย. 2568	พักการเรียน

3.7. เมนูรายวิชาที่ไม่ผ่านทั้งหมด

เมนูรายวิชาที่ไม่ผ่านทั้งหมด ใช้สำหรับตรวจสอบและแสดงข้อมูลผู้เรียนที่มีรายวิชาไม่ผ่านเกณฑ์หรือไม่มีการเรียน โดยสามารถค้นหาและคัดกรองข้อมูลตามเงื่อนไขที่กำหนด รวมถึงจัดทำรายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านสามารถดำเนินการได้โดย 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูรายวิชาที่ไม่ผ่านทั้งหมด



- 3) ระบุข้อมูลที่ต้องการ
- 4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา
- 5) คลิกที่ปุ่ม รายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านหรือไม่มีการเรียน
- 6) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์รายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านทั้งหมดตามกลุ่มเรียน
- 7) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์รายงานรายวิชาที่ไม่มีผลการเรียน
- 8) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์รายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านตามกลุ่มเรียน





คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

ตัวอย่าง รายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านหรือไม่มีผลการเรียน

รายงานผลการเรียนของ							รหัสประจำตัว	
ที่	ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	หมายเหตุ		
1	1/2568	30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	1		ไม่มีผลการเรียน		
2	1/2568	30000-1305	วิทยาศาสตร์ภาษาอังกฤษหรือภาษาและการผลิต	3		ไม่มีผลการเรียน		
3	1/2568	30000-1501	สังคมและเทคโนโลยีดิจิทัล	2		ไม่มีผลการเรียน		
4	1/2568	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในชีวิตประจำวัน	3		ไม่มีผลการเรียน		
5	1/2568	30102-2004	เทคนิคการคิดค้นหรือออกแบบชิ้นงาน	3		ไม่มีผลการเรียน		
6	1/2568	30102-2005	ออกแบบและสร้างชิ้นงานด้วยคอมพิวเตอร์	3		ไม่มีผลการเรียน		
7	1/2568	30102-2008	เทคนิคการคิดค้นหรือออกแบบชิ้นงานด้วยคอมพิวเตอร์	2		ไม่มีผลการเรียน		
8	1/2568	30102-2053	โครงการด้านเทคนิคการผลิต	4		ไม่มีผลการเรียน		
9	1/2568	30127-2021	เทคนิคการเขียนโปรแกรม	3		ไม่มีผลการเรียน		
10	1/2568	30000-2003	ศึกษาวรรณคดีภาษาไทย 2	0		ไม่มีผลการเรียน		
11	2/2568	30102-2011	เทคนิคการคิดค้นหรือออกแบบชิ้นงานด้วยคอมพิวเตอร์ 3	3		ไม่มีผลการเรียน		
12	2/2568	30102-2015	หลักการและขั้นตอนการผลิต	3		ไม่มีผลการเรียน		
13	2/2568	30102-2039	กระบวนการผลิตแบบสืบเสาะหาความรู้แบบร่วมมือ	2		ไม่มีผลการเรียน		
14	2/2568	30102-2049	เทคนิคการประกอบเครื่องจักร	2		ไม่มีผลการเรียน		
15	2/2568	30102-2050	ปฏิบัติการด้านเทคนิคการผลิต	4		ไม่มีผลการเรียน		
16	2/2568	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0		ไม่มีผลการเรียน		

ตัวอย่าง พิมพ์รายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านทั้งหมดตามกลุ่มเรียน

รายงานผลการเรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผล														
ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	กลุ่มเรียน	สถานภาพ	ระดับชั้น	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	หมายเหตุ
1			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	ป.ร.	
2			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	ป.ร.	
3			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้น	3	0	
4			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-0004	วัสดุช่าง	2	ป.ร.	
5			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-1015	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	ป.ร.	
6			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30102-2006	มาตรฐานการผลิต	3	ป.ร.	
7			673010221	ลาออกจากสถานศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิตอาสา	0	ป.ร.	
8			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-1101	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงาน	2	0	
9			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-1201	ภาษาอังกฤษสู่การทำงานอาชีพ	2	ป.ร.	
10			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิตอาสา	0	ป.ร.	
11			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30001-1002	หลักการและกระบวนการบริหารงานคุณภาพ	3	ป.ร.	
12			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-0002	เขียนแบบเทคนิค	2	ป.ร.	
13			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-0005	งานศิลปะ	2	ป.ร.	
14			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-1002	กฎหมายในวิชาชีพอุตสาหกรรม	1	ป.ร.	
15			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-1014	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	ป.ร.	
16			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30102-2001	เทคนิคการผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกล 1	3	0	
17			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30102-2007	นิยามศัพท์และหน่วยวัดที่สำคัญทางเทคนิค	3	0	
18			673010221	ทันสภากา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	1	ป.ร.	



คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

ตัวอย่าง พิมพ์รายงานรายวิชาที่ไม่มีผลการเรียน

รายงานผลการเรียนที่ยังไม่ผ่าน														
ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ	ภาคเรียน	กลุ่มเรียน	สถานภาพ	ระดับชั้น	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	หมายเหตุ
1			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	1		ไม่มีผลการเรียน
2			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-1305	วิทยาศาสตร์ฐานอาชีพเครื่องกลและการผลิต	3		ไม่มีผลการเรียน
3			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	2		ไม่มีผลการเรียน
4			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	3		ไม่มีผลการเรียน
5			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2004	เทคนิคการผลิตด้วยเครื่องกลึงเส้นตี	3		ไม่มีผลการเรียน
6			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2005	ออกแบบและผลิตตัวต่อประกอบคอมพิวเตอร์	3		ไม่มีผลการเรียน
7			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2008	เทคนิคการผลิตอุปกรณ์นำทางด้วยอุปกรณ์จับ	2		ไม่มีผลการเรียน
8			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2053	โรงงานต้นแบบการผลิต	4		ไม่มีผลการเรียน
9			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30127-2021	เทคนิคหุ่นยนต์อุตสาหกรรม	3		ไม่มีผลการเรียน
10			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0		ไม่มีผลการเรียน
11			2/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2011	เทคนิคการผลิตชิ้นส่วนตัวเครื่องมือถือ 3	3		ไม่มีผลการเรียน
12			2/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2015	ระบบการผลิตอิเล็กทรอนิกส์	3		ไม่มีผลการเรียน
13			2/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2039	กระบวนการผลิตแบบเส้นและควบคุมด้วย	2		ไม่มีผลการเรียน
14			2/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2049	เทคนิคการประกอบเครื่องจักร	2		ไม่มีผลการเรียน
15			2/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30102-2050	ปฏิบัติงานด้านเทคนิคการผลิต	4		ไม่มีผลการเรียน
16			2/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0		ไม่มีผลการเรียน
17			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงงานภาษาอังกฤษ	1		ไม่มีผลการเรียน
18			1/2568	673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการ		30000-1305	วิทยาศาสตร์ฐานอาชีพเครื่องกลและการผลิต	3		ไม่มีผลการเรียน

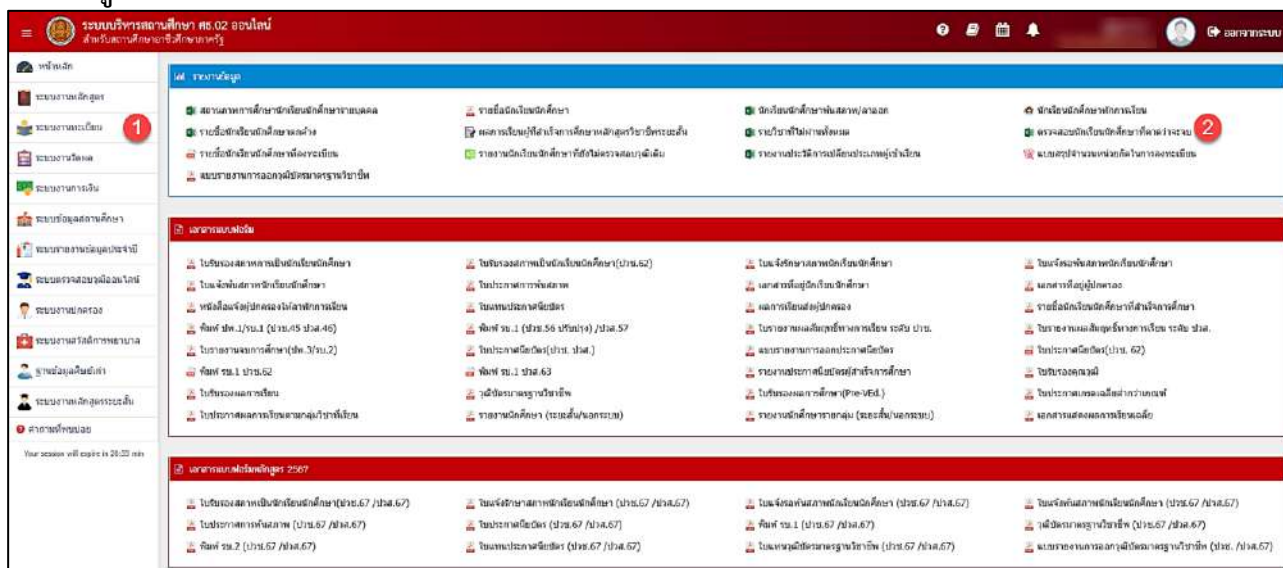
ตัวอย่าง พิมพ์รายงานรายวิชาที่ไม่ผ่านตามกลุ่มเรียน

รายงานผลการเรียนที่ผ่านเกณฑ์การวัดผลและประเมินผล														
ที่	รหัสประจำตัว	ชื่อ-นามสกุล	กลุ่มเรียน	สถานภาพ	ระดับชั้น	ประเภทวิชา	สาขาวิชา	สาขางาน	ภาคเรียน	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	เกรด	หมายเหตุ
1			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-1101	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานอาชีพ	2	3.5	
2			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	2	4.0	
3			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-1206	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีการผลิตดิจิทัล	1	4.0	
4			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้นอาชีพ	3	4.0	
5			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-1604	วัฒนธรรมการศึกษามหาวิทยาลัย	1	4.0	
6			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30000-2001	กิจกรรมและงานสร้างสรรค์ จิตอาสา	0	u	
7			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	u	
8			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30001-1001	การบัญชีประกอบการ	3	3.0	
9			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30001-1002	อิเล็กทรอนิกส์สำหรับงานอุตสาหกรรม	3	4.0	
10			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-0001	งานเทคนิคเบื้องต้น	2	u	
11			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-0002	เขียนแบบเทคนิค	2	u	
12			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-0004	วัสดุช่าง	2	u	
13			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-0005	งานโลหะเบื้องต้น	2	u	
14			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-0006	งานชิ้นส่วนเครื่องกลทั่วไป	2	u	
15			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-0007	งานเชื่อมและโลหะแผ่น	2	u	
16			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-0008	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	2	u	
17			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-1002	กฎหมายในทางวิชาชีพอุตสาหกรรม	1	4.0	
18			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	1/2567	30100-1014	สาขาวิศวกรรม	3	4.0	
19			673010221	กำลังศึกษา	ปวช.2	อุตสาหกรรม	เทคนิคการผลิต	เทคนิคการผลิต	2/2567	30100-1015	ความเข้มงวดวัสดุ	3	3.5	

คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

3.8. เมนูตรวจสอบนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ

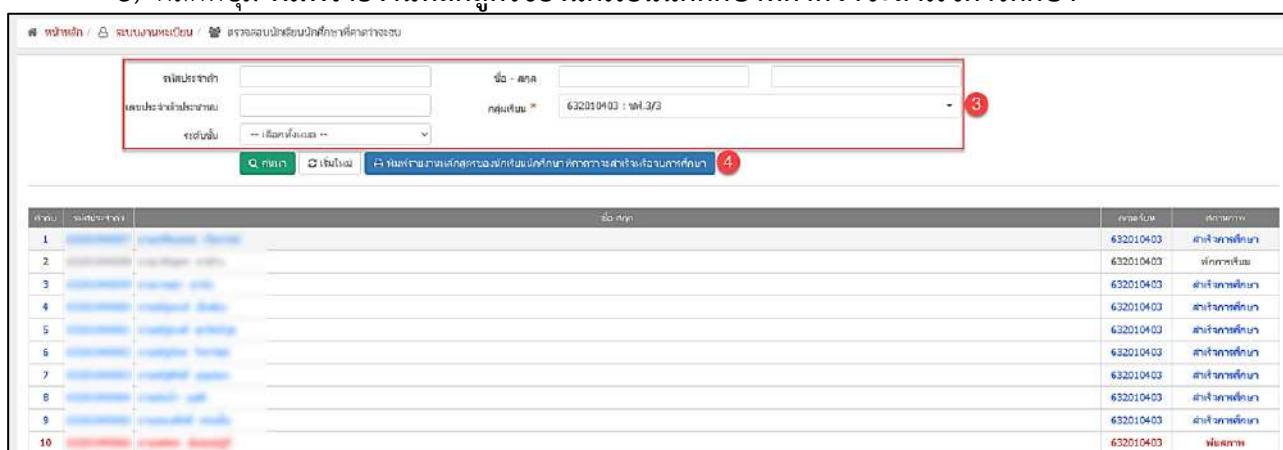
เมนูตรวจสอบนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ ใช้สำหรับตรวจสอบรายชื่อนักเรียนนักศึกษาที่มีคุณสมบัติตามแผนการเรียนและมีแนวโน้มสำเร็จการศึกษาในภาคเรียนที่กำหนด เพื่อใช้ประกอบการติดตาม ตรวจสอบ และจัดทำรายงานสำหรับกระบวนการสำเร็จการศึกษา สามารถดำเนินการได้โดย 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูตรวจสอบนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบ



3) ระบุข้อมูลที่ต้องการ

4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา

5) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์รายงานหลักสูตรของนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา



ลำดับ	โรงเรียน	ปี - ภาค	กลุ่มสาระ	พิมพ์รายงาน
1	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
2	โรงเรียน...	632010403	ศึกษาศาสตร์	
3	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
4	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
5	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
6	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
7	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
8	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
9	โรงเรียน...	632010403	สาขาการศึกษา	
10	โรงเรียน...	632010403	พิมพ์รายงาน	



คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา

ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

ตัวอย่าง พิมพ์รายงานหลักสูตรของนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา

รายงานผลการเรียนของนักเรียน นักศึกษา															
รายชื่อตรวจสอบสำเร็จการศึกษา															
ข้อมูล ณ วันที่ 2 มีนาคม 2569															
กลุ่ม 622010511 แผนกวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์ อาจารย์ที่ปรึกษา นายนิทัศน์ ศรีเทียมศักดิ์															
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม สาขาวิชา ช่างอิเล็กทรอนิกส์															
ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	เลขประจำตัวประชาชน	เลขที่บัตร	เลขที่บัตร	เลขที่บัตร	เลขที่บัตร	เลขที่บัตร	วันที่สอบผ่านมาตรฐาน	ประเภท	วุฒิการศึกษาเดิม	จำนวนวิชาที่เรียน	จำนวนวิชาที่เรียน	จำนวนวิชาที่เรียน	สถานะ
1			104	104	0	3.35	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
2			104	104	0	3.76	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
3			104	104	0	3.87	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
4			104	104	0	3.20	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
5			104	104	0	3.42	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
6			104	104	0	3.49	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
7			104	104	0	3.25	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
8			104	104	0	3.33	รช		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา
9			104	104	0	3.33	ผ.		14/03/2565	ปกติ	ม.3				สำเร็จการศึกษา

คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

3.9. เมนูใบประกาศนียบัตร (ปวช.67/ปวส.67)

เมนูใบประกาศนียบัตร (ปวช.67/ปวส.67) ใช้สำหรับจัดทำและพิมพ์ใบประกาศนียบัตรของนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปี พ.ศ. 2567 โดยสามารถค้นหา คัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษา ระบุข้อมูล ผู้ลงนาม และพิมพ์เอกสารได้ตามรูปแบบที่กำหนด สามารถดำเนินการได้โดย 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูใบประกาศนียบัตร (ปวช.67/ปวส.67)



The screenshot displays the NEC online system interface. The top navigation bar includes a sidebar with various menu items and a main content area. A red circle with the number 1 highlights the 'ใบประกาศนียบัตร' (Certificate) button in the top navigation bar. The main content area features a grid of buttons for selecting students and printing certificates. A red circle with the number 2 highlights the 'ใบประกาศนียบัตร' (Certificate) button in the main content area grid.

- 3) ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน
- 4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา
- 5) เลือกนักเรียนนักศึกษา
- 6) ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน
- 7) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์ใบประกาศนียบัตร (ภาษาไทย)
- 8) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหน้า
- 9) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหลัง
- 10) คลิกที่ปุ่ม พิมพ์ใบประกาศนียบัตรสำหรับสถาบัน (ภาษาไทย)
- 11) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหน้า
- 12) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหลัง

หน้าหลัก / ระบบงานทะเบียน / ใบประกาศนียบัตร (ปวช.67 / ปวส.67)

3

การศึกษา: -- ทั้งหมด --
รหัสประจำตัว: XXX
หลักสูตร: -- เลือกข้อมูล --
กลุ่มอาชีพ: -- ทั้งหมด --

4

ค้นหา เริ่มใหม่

5

เลือก	ลำดับ	รหัสประจำตัว	ชื่อ-สกุล	วันที่จบการศึกษา	สาขาวิชา
☐	1				

6

ผู้เรียน:
ตำแหน่ง: -- เลือกข้อมูล --
หลักสูตร: ปกติ

7

พิมพ์ใบประกาศนียบัตร (ภาษาไทย)

8

เฉพาะด้านหน้า

9

เฉพาะด้านหลัง

10

พิมพ์ใบประกาศนียบัตรสำหรับสถาบัน (ภาษาไทย)

11

เฉพาะด้านหน้า

12

เฉพาะด้านหลัง

การระบุข้อมูลให้ครบถ้วน

กรณีไม่มี "ใบขอใบประกาศ" ต้องไปออกก่อน รว.2 ให้เรียบร้อยก่อน

ตัวอย่าง พิมพ์ใบประกาศนียบัตร (ภาษาไทย)

เลขที่							
กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ซอฟต์แวร์และการประยุกต์ สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ จาก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังหวัดกำแพงเพชร เมื่อวันที่ เดือน พุทธศักราช ขอให้มีความซื่อสัตย์สุจริตเทอญ เจ้าพนักงานทะเบียน ผู้อำนวยการวิทยาลัย							
<table style="width: 100%; border: none;"><tr><td style="width: 50%; border: none;">ลายมือชื่อผู้รับประกาศนียบัตร.....</td><td style="width: 50%; border: none; text-align: right;">ผู้เขียนหรือผู้พิมพ์</td></tr><tr><td style="border: none;">วันที่รับประกาศนียบัตร.....</td><td style="border: none; text-align: right;">ผู้ตรวจ</td></tr><tr><td style="border: none;">นายทะเบียน.....</td><td style="border: none; text-align: right;">ผู้ทนาย</td></tr></table>		ลายมือชื่อผู้รับประกาศนียบัตร.....	ผู้เขียนหรือผู้พิมพ์	วันที่รับประกาศนียบัตร.....	ผู้ตรวจ	นายทะเบียน.....	ผู้ทนาย
ลายมือชื่อผู้รับประกาศนียบัตร.....	ผู้เขียนหรือผู้พิมพ์						
วันที่รับประกาศนียบัตร.....	ผู้ตรวจ						
นายทะเบียน.....	ผู้ทนาย						

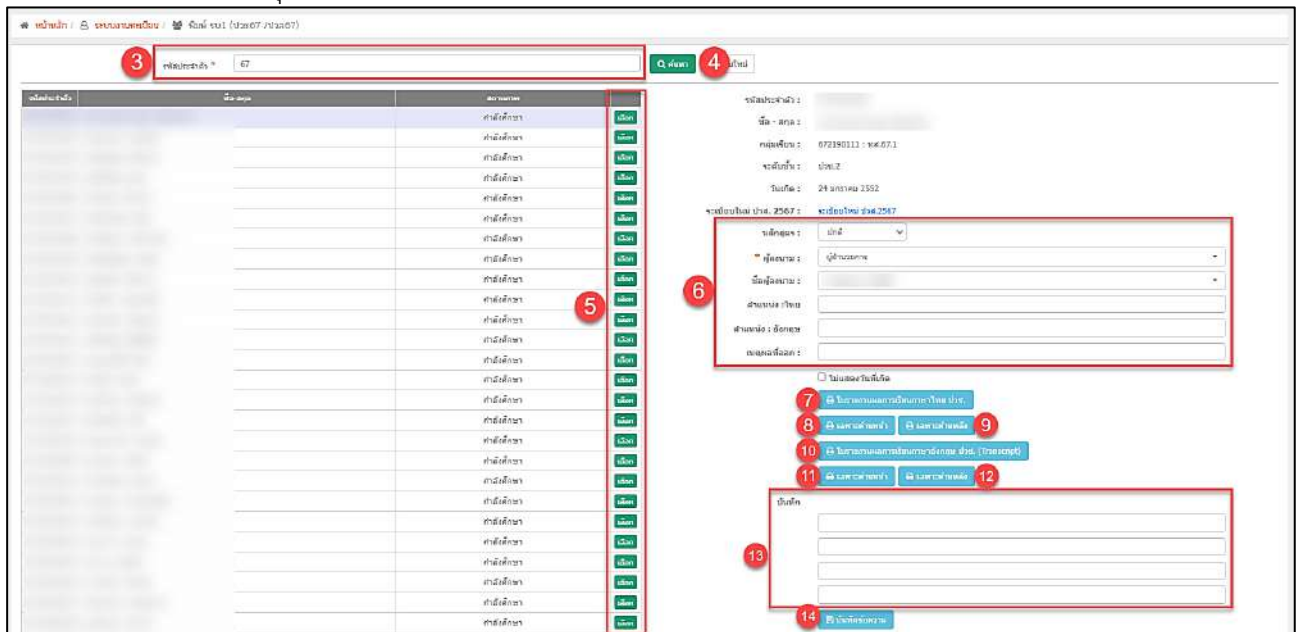
3.10. เมนูพิมพ์ รบ.1 (ปวช.67 /ปวส.67)

เมนูพิมพ์ รบ.1 (ปวช.67 / ปวส.67) ใช้สำหรับจัดทำและพิมพ์ใบทะเบียนแสดงผลการเรียน (รบ.1) ของนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปี พ.ศ. 2567 โดยสามารถค้นหา เลือกผู้เรียน ระบุข้อมูลผู้ลงนาม และพิมพ์เอกสารได้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (Transcript) สามารถดำเนินการได้โดยคลิกที่ปุ่ม 1) เมนูระบบงานทะเบียน > 2) เมนูพิมพ์ รบ.1 (ปวช.67 / ปวส.67)



The screenshot displays the 'ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์' (National Education Commission System) interface. The left sidebar contains a navigation menu with a red circle '1' next to 'เมนูระบบงานทะเบียน' (Menu System Registration). The main content area shows a grid of menu items under the heading 'รายการเมนู' (Menu List). A red circle '2' highlights the 'เมนูพิมพ์ รบ.1 (ปวช.67 /ปวส.67)' (Print Rb.1 (Vocational/College)) menu item. Below this, there are two sections: 'รายการเมนูพิมพ์' (Menu List) and 'รายการเมนูพิมพ์' (Menu List), each containing a grid of menu items for printing Rb.1 forms for various levels of education.

- 3) ระบุ รหัสประจำตัว
- 4) คลิกที่ปุ่ม ค้นหา
- 5) คลิกที่ปุ่ม เลือก
- 6) ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน
- 7) คลิกที่ปุ่ม ใบรายงานผลการเรียนภาษาไทย ปวช.
- 8) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหน้า
- 9) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหลัง
- 10) คลิกที่ปุ่ม ใบรายงานผลการเรียนภาษาอังกฤษ ปวช. (Transcript)
- 11) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหน้า
- 12) คลิกที่ปุ่ม เฉพาะด้านหลัง
- 13) ระบุข้อความที่ต้องการบันทึก
- 14) คลิกที่ปุ่ม บันทึกข้อความ



The screenshot shows the 'ระบบงานทะเบียน' (Registration System) interface. On the left, a table lists students with columns for 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname) and 'สถานะ' (Status). A red box labeled '3' highlights the search bar at the top. A red box labeled '4' highlights the 'ค้นหา' (Search) button. A red box labeled '5' highlights the 'เลือก' (Select) button. A red box labeled '6' highlights the 'ระบุข้อมูลให้ครบถ้วน' (Enter complete information) section, which includes fields for 'รหัสนักเรียน' (Student ID), 'ชื่อ-นามสกุล' (Name-Surname), 'เลขประจำตัว' (ID Number), 'วันเกิด' (Date of Birth), 'โรงเรียน' (School), 'สาขา' (Branch), and 'ระดับชั้น' (Grade). A red box labeled '7' highlights the 'ใบรายงานผลการเรียนภาษาไทย ปวช.' (Thai Language Learning Report Card, Vocational High School) button. A red box labeled '8' highlights the 'เฉพาะด้านหน้า' (Front Side Only) button. A red box labeled '9' highlights the 'เฉพาะด้านหลัง' (Back Side Only) button. A red box labeled '10' highlights the 'ใบรายงานผลการเรียนภาษาอังกฤษ ปวช. (Transcript)' (English Language Learning Report Card, Vocational High School (Transcript)) button. A red box labeled '11' highlights the 'เฉพาะด้านหน้า' (Front Side Only) button. A red box labeled '12' highlights the 'เฉพาะด้านหลัง' (Back Side Only) button. A red box labeled '13' highlights the 'ระบุข้อความที่ต้องการบันทึก' (Enter message to be recorded) text area. A red box labeled '14' highlights the 'บันทึกข้อความ' (Record Message) button.



คู่มือการใช้งานระบบงานทะเบียน สำหรับเจ้าหน้าที่สถานศึกษา

ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

ตัวอย่าง ใบรายงานผลการเรียนภาษาไทย ปวช.

ร.บ.1 ปวช. เลขที่ 0632.4/67.0555

ทะเบียนแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567

รหัสสถานศึกษา _____ สถานศึกษาเดิม _____
 ชื่อสถานศึกษา _____ จังหวัด กำแพงเพชร
 จังหวัด กำแพงเพชร ระดับการศึกษาที่จบ มัธยมศึกษาตอนต้น
 รหัสประจำตัว _____ ปีการศึกษาที่จบ 2566
 ชื่อ - ชื่อสกุล _____ เข้าศึกษาเมื่อ 20 พฤษภาคม 2567
 เชื้อชาติ ไทย สัญชาติ ไทย ศาสนา พุทธ หน่วยกิตที่รับโอน - หน่วยกิต
 วัน เดือน ปีเกิด _____ หน่วยกิตที่เรียน 38 หน่วยกิต
 เลขประจำตัวประชาชน _____ หน่วยกิตที่ได้ 38 หน่วยกิต
 ชื่อบิดา _____ ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม 3.60
 ชื่อมารดา _____ ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพเมื่อ -
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำเร็จการศึกษาเมื่อ -
 กลุ่มอาชีพ ซอฟต์แวร์และการประยุกต์
 สาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ

รูปถ่าย

ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ผล การ เรียน	ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ผล การ เรียน
		หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง							
		กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร							
1/2567	20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	1	4.0	2/2567	21900-1003	การออกแบบและจัดการฐานข้อมูล	2	4.0
2/2567	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	1	4.0			จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร 20 หน่วยกิต		
1/2567	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	1	3.5			จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 9 หน่วยกิต		
2/2567	20000-1205	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เนต	1	3.5			คะแนนเฉลี่ยสะสมกลุ่มสมรรถนะ		
		จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร 9 หน่วยกิต					วิชาชีพพื้นฐาน 3.77		
		จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 4 หน่วยกิต					กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ		
		คะแนนเฉลี่ยสะสมกลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 3.75			2/2567	21901-2001	ภาษาสอบถามข้อมูลเชิงโครงสร้างเบื้องต้น	2	4.0
		กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา			1/2567	21901-2002	การสร้างเว็บไซต์	3	3.5
1/2567	20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	4.0	2/2567	21901-2003	การพัฒนาเว็บแอปพลิเคชัน	3	4.0
1/2567	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	3.0	1/2567	21901-2004	การซ่อมและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	2	3.0
		จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร 6 หน่วยกิต			1/2567	21901-2005	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	2	4.0
		จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 4 หน่วยกิต			2/2567	21901-2008	การออกแบบส่วนติดต่อผู้ใช้	2	4.0
		คะแนนเฉลี่ยสะสมกลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3.50			1/2567	21901-2010	การสร้างภาพเคลื่อนไหวเบื้องต้น	3	3.5
		กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			2/2567	21901-2016	โปรแกรมจำลองการทำงานด้วยคอมพิวเตอร์	2	1.5
2/2567	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาคุณภาพ	2	4.0			จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร 50 หน่วยกิต		
		จำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร 5 หน่วยกิต					จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 19 หน่วยกิต		
		จำนวนหน่วยกิตที่ได้ 2 หน่วยกิต					คะแนนเฉลี่ยสะสมกลุ่มสมรรถนะ		
		คะแนนเฉลี่ยสะสมกลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 4.00					วิชาชีพเฉพาะ 3.47		
		คะแนนเฉลี่ยสะสมหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 3.70					คะแนนเฉลี่ยสะสมหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 3.57		
		หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ					กิจกรรมเสริมหลักสูตร		
		กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน			1/2567	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1		ผ.
1/2567	20001-1001	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	2	4.0	2/2567	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2		ผ.
2/2567	20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	2	3.0			ภาคเรียนที่ 1/2567		
1/2567	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	3	4.0			หน่วยกิตที่ได้ในภาค 21 หน่วยกิตสะสม 21		
							คะแนนเฉลี่ยในภาค 3.64 คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.64		
							ภาคเรียนที่ 2/2567		
							หน่วยกิตที่ได้ในภาค 17 หน่วยกิตสะสม 38		
							คะแนนเฉลี่ยในภาค 3.55 คะแนนเฉลี่ยสะสม 3.60		

ออกให้ ณ วันที่ 26 มกราคม 2569

หมดอายุ วันที่ 27 มีนาคม 2569

สถานะ กำลังศึกษาอยู่

หัวหน้างานทะเบียน
วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ผู้อำนวยการ
วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569



ตัวอย่าง ใบรายงานผลการเรียนภาษาไทย ปวช. (ต่อ)

ระเบียบแสดงผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567									
ชื่อ - ชื่อสกุล		รหัสประจำตัว		รบ.1 ปวช. เลขที่ 0632.4/67.0555 หน้าที่ 2					
ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ผล การ เรียน	ภาคเรียน/ ปีการศึกษา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วย กิต	ผล การ เรียน

ระดับผลการเรียน

4.0 = ดีเยี่ยม	3.5 = ดีมาก
3.0 = ดี	2.5 = ค่อนข้างดี
2.0 = พอใช้	1.5 = ค่อนข้างอ่อน
1.0 = อ่อน	0 = ตก

ตัวอักษรแสดงระดับผลการเรียน

ข.ร. = ขาดเรียนไม่มีสิทธิวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน	ผ. = ผ่าน
ข.ป. = ขาดการปฏิบัติงาน	ม.ผ. = ไม่ผ่าน
ข.ส. = ขาดการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน	ถ.น. = ถอนรายวิชาภายในกำหนด
ท. = ทุจริต	ถ.ล. = ถอนรายวิชาหลังกำหนด

เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

- จำนวนหน่วยกิตสะสมครบตามโครงสร้างหลักสูตร
- ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
- ประเมินผ่านกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
- ประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

หมายเหตุ

(*1) หมายถึง โอนผลการเรียน / เทียบโอนผลการเรียน

(*2) หมายถึง เทียบโอนความรู้และประสบการณ์

(*3) หมายถึง เรียนปรับระดับคะแนน / เรียนแทน

(*4) หมายถึง เรียนและฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

(*5) หมายถึง จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาต่างประเทศ

ม.ส. = ไม่สมบูรณ์

ม.ท. = ไม่สามารถเข้าวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน

ม.ก. = ไม่นับหน่วยกิตเพื่อสำเร็จการศึกษา

บันทึก

.....

.....

.....

หัวหน้างานทะเบียน

วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569

ผู้อำนวยการ

วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2569



ตัวอย่าง ใบรายงานผลการเรียนภาษาอังกฤษ ปวช. (Transcript)

Cert. Transcript No.0632.4/67.0555

TRANSCRIPT
2024 CURRICULUM OF THE CERTIFICATE IN VOCATIONAL EDUCATION

College Code [REDACTED]

College Name [REDACTED]

Province [REDACTED]

Student [REDACTED]

Student's Name [REDACTED]

Race Thai Nationality Thai Religion Buddhism

Date of Birth [REDACTED]

ID No. [REDACTED]

Father's Name [REDACTED]

Mother's Name [REDACTED]

Area of Study Digital Industry and Information Technology

Occupational Group Software and Application

Program of Study Information Technology

Previous School [REDACTED]

Province Kamphaeng Phet

Entry Qualification Secondary School (M.3)

Year of Graduated 2023

Date of Admission May 20, 2024

Transferred Credits - Credits

Enrolled Credits 38 Credits

Total Credits 38 Credits

Cumulative GPA 3.60

Date of Vocational Education Standard Assessment Achieved -

Date of Completion -

Photo

Semester / Academic Year	Course Code	Course Title	Credit	Grade	Semester / Academic Year	Course Code	Course Title	Credit	Grade
Core Competency Courses									
Language and Communication Competency Group									
1/2024	20000-1101	Thai for Communication	1	A	2/2024	20001-1002	Sustainable Development	2	B
2/2024	20000-1102	Thai for Careers	1	A	1/2024	20001-1005	Digital Literacy for Career	3	A
1/2024	20000-1201	English for Communication	1	B+	2/2024	21900-1003	Database Design and Management	2	A
2/2024	20000-1205	English for the Internet	1	B+	No. of Credits according to the Program 20 Credits				
No. of Credits according to the Program 9 Credits					Obtained Credits 9 Credits				
Cumulative GPA of Language and Communication Competency Group 3.75					Cumulative GPA of Basic Vocational Competency Group 3.77				
Thinking and Problem-Solving Competency Courses									
1/2024	20000-1301	Basic Science for Career	2	A	2/2024	21901-2001	Basic Structure Query Language	2	A
1/2024	20000-1401	Basic Mathematics for Career	2	B	1/2024	21901-2002	Website Creating	3	B+
No. of Credits according to the Program 6 Credits					2/2024	21901-2003	Web Based Application Development	3	A
Obtained Credits 4 Credits					1/2024	21901-2004	Computer Maintenance	2	B
Thinking and Problem-Solving Competency Group 3.50					1/2024	21901-2005	Mathematics for Computer	2	A
Social and Living Competency Group					2/2024	21901-2008	User Experience and User Interface	2	A
2/2024	20000-1601	Life Skills for Health	2	A	1/2024	21901-2010	Basic Animation Product	3	B+
No. of Credits according to the Program 5 Credits					2/2024	21901-2016	Computer Simulation Program	2	D+
Obtained Credits 2 Credits					No. of Credits according to the Program 50 Credits				
Cumulative GPA of Social and Living Competency Group 4.00					Obtained Credits 19 Credits				
Cumulative GPA of Core Competency Courses 3.70					Cumulative GPA of Specific Professional Competency Group 3.47				
Core Competency Courses									
Basic Professional Competency Group									
1/2024	20001-1001	Health Safety and Environment	2	A	Extracurricular Activities				
					Semester 1/2024				
					Obtained Credits 21 Credits				
					Cumulative Credits 21 Credits				

Issued Date : January 26, 2026

Expired Date : March 27, 2026

Status : Currently Studying

Registrar
Date January 26, 2026

Director
Date January 26, 2026



TRANSCRIPT									
2024 CURRICULUM OF THE CERTIFICATE IN VOCATIONAL EDUCATION									
Student's Name			Student No.			Cert. Transcript No. 0632.4/67.0555 Page 2			
Semester / Academic Year	Course Code	Course Title	Credit	Grade	Semester / Academic Year	Course Code	Course Title	Credit	Grade
		GPA 3.64 Cumulative GPA 3.64 Semester 2/2024 Obtained Credits 17 Credits Cumulative Credits 38 Credits GPA 3.55 Cumulative GPA 3.60							

Grading Scales

A = Excellent (4.0) B+ = Very good (3.5)
 B = Good (3.0) C+ = Fairly good (2.5)
 C = Fair (2.0) D+ = Fairly poor (1.5)
 D = Poor (1.0) F = Fail (0)

Grading letter

I.C. = Insufficient class attendance
 I.P. = Incomplete practical assignment
 I.L. = Incomplete learning assessment
 C. = Cheating

Notes

.....

.....

.....

.....

Criteria for Completion

1. Complete the required courses and credits according to the curriculum structure
2. Obtain cumulative GPA not less than 2.00
3. Achieve the criteria of vocational education standard assessment
4. Pass the extracurricular activities required in the curriculum

P. = Pass
 F. = Fail
 W.W. = Withdraw within timeline
 W.A. = Withdraw after deadline

Remarks

S = Summer Semester
 (*1) Refers to credit transferred
 (*2) Refers to the recognition of prior learning
 (*3) Refers to study to improve grades / substitute learning
 (*4) Refers to study or work experience in workplace
 (*5) Refers to learning and teaching conducted in foreign language

N.C. = Not complete
 U.T. = Unable to undertake substitute assessment
 N.Gr. = Non-credit

Registrar

Date January 26, 2026

Director

Date January 26, 2026