

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอฟ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิต

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสารภี

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....เป็นผู้ปกครองของ นาย/นางสาว.....

นักศึกษาชั้น.....ประเภทวิชา.....สาขาวิชา.....สาขางาน.....

มีความประสงค์จะขอฟ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิตของ นาย/นางสาว.....

ประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....จำนวนเงิน บาท ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยชำระเงินงวดที่ ๑ ของภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เป็นเงินทั้งหมด.....บาท (.....)

ตามรายต่อไปนี้ ๑. ค่าบำรุงห้องสมุด.....บาท ๒. ค่าบำรุงสุขภาพ.....บาท

๓. ค่าหน่วยกิต จำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าวัสดุฝึก จำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

๕. อื่น ๆ.....บาท

ยังคงเหลือจะชำระเงินงวดที่ ๒ ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....เป็นเงินทั้งหมด.....บาท

ตามรายการต่อไปนี้ ๑. ค่าหน่วยกิต จำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าวัสดุฝึก จำนวน.....หน่วยกิต เป็นเงิน.....บาท

๓. อื่น ๆ.....ค่าปรับจ่ายค่าเทอมล่าช้า.....บาท

และจะนำเงินงวดที่ ๒ มาชำระภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เหตุผลในการผ่อนผันการชำระเงินค่าหน่วยกิตในครั้งนี้คือ.....ในการขอฟ่อนผันการ

ชำระเงินค่าหน่วยกิตของ นาย/นางสาว.....ในครั้งนี้นักเรียนขอรับรองว่า เมื่อครบกำหนดที่ขอฟ่อนผันไว้แล้ว

ข้าพเจ้านำเงินส่วนที่ค้างไว้ชำระให้ครบถ้วนทันที ถ้าข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามคำร้องขอผ่อนผัน ให้ทางวิทยาลัยฯปฏิบัติตามระเบียบการจ้ด

การศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้ตามระเบียบทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

นักศึกษา

๑. ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา ☐ สมควรอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระเงินลงทะเบียน ลงชื่อ..... (.....) /...../.....	๓. ความเห็นของรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร ลงชื่อ..... (นางอัญชลี เลขนอก) /...../.....
๒. ความเห็นของงานทะเบียน ตรวจสอบหลักฐานแล้วผ่อนผันการชำระเงิน ☐ ได้ ☐ ไม่ได้ ลงชื่อ..... (นายปรีดา ศรีทุมมา) /...../.....	๔. คำสั่งอนุมัติ ☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ลงชื่อ..... (นายนิพนธ์ หงษ์กิจ) ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสารภี /...../.....
๕. งานการเงิน ☐ ได้รับเงินค่าลงทะเบียนงวดที่ ๑ แล้ว เป็นจำนวนเงิน.....บาท ☐ ได้รับเงินค่าลงทะเบียนงวดที่ ๒ แล้ว เป็นจำนวนเงิน.....บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ..... (.....) /...../..... ลงชื่อ..... (.....) /...../.....	